

**Stichting Fulcrum Support  
gevestigd te Maasland**

**Rapport inzake de jaarrekening 18 november 2016  
tot en met 31 december 2017**

## INHOUDSOPGAVE

	Pagina
<b>1. ACCOUNTANTSRAPPORT</b>	
1.1 Samenstellingsverklaring van de accountant	2
1.2 Algemeen	4
<b>2. BESTUURSVERSLAG</b>	<b>5</b>
<b>3. JAARREKENING</b>	
3.1 Balans per 31 december 2017	7
3.2 Staat van baten en lasten over de periode 18-11-2016 tot en met 31-12-2017	9
3.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	10
3.4 Toelichting op de balans per 31 december 2017	12
3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten over de periode 18-11-2016 tot en met 31-12-2017	14

Aan de directie van  
Stichting Fulcrum Support  
Oud Camp 22  
3155 DL MAASLAND

Breda, 22 augustus 2018

Geachte directie,

Hierbij bieden wij u het rapport aan inzake de jaarstukken over 18 november 2016 tot en met 31 december 2017 van Stichting Fulcrum Support te Maasland.

### **1.1 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT**

De jaarrekening van Stichting Fulcrum Support te Maasland is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2017 en de staat van baten en lasten over de periode 18 november 2016 tot en met 31 december 2017 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, 'Samenstellingsopdrachten'. Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek (BW). Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Fulcrum Support. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook vanuit gaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar [www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring](http://www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring).

Breda, 22 augustus 2018

ESJ Financial Engineering



G.H. Kimenai  
Accountant-Administratieconsulent

## **1.2 ALGEMEEN**

### **VERGELIJKENDE CIJFERS**

In dit verslag zijn geen vergelijkende cijfers opgenomen, aangezien het eerste jaar betrekking heeft op een verlengd boekjaar van 18 november 2016 tot en met 31 december 2017.

### **OPRICHTING VENNOOTSCHAP**

Blijkens de akte van Stichting Fulcrum Support, verleden door notaris mr. R. Verbeek te Westland werd Stichting Fulcrum Support per 18 november 2016 opgericht.

### **ACTIVITEITEN**

Het doel van Stichting Fulcrum Support is het steunen van diverse ANBI-stichtingen waaronder met name de Stichting Vrije Christelijke School Westerlee en verder het in het algemeen bevorderen van Christelijk onderwijs in Nederland en in Europa. De Stichting Vrije Christelijke School Westerlee is een particuliere schoolinstelling die niet door de overheid wordt bekostigd. De Stichting Fulcrum Support streeft haar doel onder meer na door middel van diverse activiteiten voor fondsenwerving.

## **2. BESTUURSVERSLAG**

### **Jaarverslag 2016/2017**

#### **Stichting Fulcrum Support**

##### **Algemeen**

Stichting Fulcrum Support is formeel gevestigd in de gemeente Westland, en feitelijk gevestigd op het adres Oud Camp 22, 3155 DL te Maasland. Zij is opgericht bij notariële akte op 18 november 2016 en op 25 november 2016 ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 67353134.

Het doel van Stichting Fulcrum Support is het steunen van diverse ANBI-stichtingen waaronder met name de Stichting Vrije Christelijke School Westerlee en verder het in het algemeen bevorderen van Christelijk onderwijs in Nederland en in Europa. De Stichting Vrije Christelijke School Westerlee (SVCSW) is een particuliere schoolinstelling die niet door de overheid wordt bekostigd. De Stichting Fulcrum Support streeft haar doel onder meer na door middel van diverse activiteiten voor fondsenwerving.

De Stichting is belastingplichtig voor de BTW, aangezien hierin voor de fondsenwerving een onderneming wordt gedreven welke eventuele vrijgestelde bedragen voor de BTW overschrijdt.

Het bestuur van de stichting was gedurende het verslagjaar als volgt samengesteld:

Voorzitter:	A.T. Gilmore
Vice-voorzitter:	L.J. Clarkson
Penningmeester:	R. Adrian
Bestuurslid:	D.R. Clarkson
Bestuurslid:	L. Gilmore
Notulist:	A.T. Gilmore/L.D. Suurmond

##### **Verslag van het Bestuur**

##### ***Bespreking***

Deze bespreking waarin onder meer het jaarrapport is besproken vond plaats op 10 augustus 7:00.

##### ***Terugblik boekjaar***

In deze bespreking is de opgestelde jaarrekening besproken en tevens de voortgang van het 1e boekjaar, de gehouden events, de verkochte producten, waaronder met name sjaals en canvassen. De ANBI-status is op 9 februari 2018 verkregen met ingang van 1 januari 2017. De eerste financiële activiteit van de stichting vond plaats in februari 2017. Gedurende het boekjaar zijn door het bestuur minimaal maandelijks besprekingen gehouden inzake de voortgang van de diverse activiteiten.

##### ***Evenementen***

In april 2017 werd het 'Tulip event' gehouden waarbij met ca. 150 mensen het Keukenhof werd bezocht, dit was de belangrijkste inkomstenbron gedurende 2017. In november 2017 werd het 'Zaanse schans event' gehouden. Voor deze evenementen was de reisbureauregeling van toepassing.

##### ***Evaluatie baten en lasten en financiële positie***

Per eind 2017 was sprake van een groot bedrag aan liquiditeiten, echter per juli 2018 is een eenmalig bedrag overgemaakt naar de Stichting Vrije Christelijke School Westerlee. Tevens wordt met ingang van juli 2018 een maandelijks bedrag overgemaakt aan Stichting Vrije Christelijke School Westerlee.

##### ***Stichting Vrije Christelijke School Westerlee***

Als particuliere school heeft Stichting Vrije Christelijke School Westerlee steeds ondersteuning nodig in de lopende kosten. Voor het jaar 2017 heeft Stichting Fulcrum hierin grotendeels kunnen voorzien. Het is de bedoeling de activiteiten van de stichting verder uit te breiden

***Doelstellingen 2018/2019***

In mei 2018 heeft wederom het 'tulip event' plaats gevonden, dat overigens wat minder succesvol was dan in 2017. Voor 2019 is de bedoeling om dit event wederom te plannen en hiervoor tijdig te beginnen met de marketing hiervan, om zodoende te zorgen dat dit event meer oplevert. Verder is het de bedoeling om meer producten toe te voegen en meer vrijwilligers te betrekken in het management hiervan. Op dit moment wordt onderzocht of onder meer kristallen glazen kunnen worden verkocht. Verder is het de bedoeling dat een 'schoolshop' wordt begonnen, waarin genoemde – en andere – producten verkocht kunnen worden. Hiervoor wordt gezocht naar een geschikte locatie.

***Tot Slot***

Het eerste boekjaar is redelijk succesvol verlopen. Gezien de maandelijkse overmakingen aan de Stichting Vrije Christelijke School Westerlee is het echter belangrijk dat sprake is van additionele inkomsten, welke het liefst maandelijks vrij stabiel zijn.

Bestuur stichting Fulcrum Support

A.G. Gilmore  
L.J. Clarkson  
R. Adrian  
D.R. Clarkson  
L. Gilmore (afwezig)

**3.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2017**

*(na voorstel resultaatverdeling)*

	<u>31 december 2017</u>		<u>18 november 2016</u>	
	€	€	€	€
<b>ACTIVA</b>				
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b>				
<i>Vorderingen</i>				
Handelsdebiteuren		200		-
<i>Liquide middelen</i>		133.264		-
		<u>133.464</u>		<u>-</u>



	<u>31 december 2017</u>		<u>18 november 2016</u>	
	€	€	€	€
<b>PASSIVA</b>				
<b>EIGEN VERMOGEN</b>				
Bestemmingsreserve		122.367		-
<b>KORTLOPENDE SCHULDEN</b>				
Belastingen en premies sociale verzekeringen	5.446		-	
Overige schulden en overlopende passiva	<u>5.651</u>		<u>-</u>	
		11.097		-
		<u>133.464</u>		<u>-</u>

**3.2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN  
OVER DE PERIODE 18-11-2016 TOT EN MET 31-12-2017**

	<u>18-11-2016 / 31-12-2017</u>	
	€	€
<b>Netto-omzet</b>	248.230	
Inkoopwaarde van de omzet	<u>-114.982</u>	
<b>Brutowinst</b>		133.248
Overige bedrijfskosten		<u>10.881</u>
<b>Resultaat na belastingen</b>		<u><u>122.367</u></u>

### **3.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING**

#### **Informatie over de rechtspersoon**

##### **Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister**

Stichting Fulcrum Support is feitelijk en statutair gevestigd op Oud Camp 22, 3155 DL te Maasland en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 67353134.

##### **Algemene toelichting**

##### **Belangrijkste activiteiten van rechtspersoon**

De activiteiten van Stichting Fulcrum Support bestaan voornamelijk uit het ondersteunen van verschillende ANBI-stichtingen, met in het bijzonder de Stichting Vrije Christelijke School Westerlee.

##### **Algemene grondslagen voor verslaggeving**

##### **De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld**

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

##### **Grondslagen voor de waardering van activa en passiva**

##### **Vorderingen**

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Indien geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

##### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

##### **Kortlopende schulden**

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

##### **Grondslagen voor de bepaling van het resultaat**

##### **Grondslagen voor de bepaling van het resultaat**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

**Omzetverantwoording**

Netto-omzet betreft de gefactureerde bedragen voor goederen en geleverde diensten gedurende het afgelopen boekjaar, na aftrek van kortingen en btw. De kostprijs van deze goederen en diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

**Overige bedrijfskosten**

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

### 3.4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2017

#### Vlottende activa

##### Vorderingen

	<u>31-12-2017</u>	<u>18-11-2016</u>
	€	€
<b><i>Handelsdebiteuren</i></b>		
Handelsdebiteuren	200	-

##### Liquide middelen

Rabobank rekening courant NL87 RABO 0315 8378 61	133.264	-
--	---------	---

##### Eigen vermogen

In onderstaand overzicht is het verloop van het eigen vermogen weergegeven:

	<u>Bestemmings reserve</u>
	€
Stand per 18 november 2016	-
Resultaatverdeling	122.367
Stand per 31 december 2017	122.367

In overeenstemming met het beleidsplan van de stichting zal het bestuur de bestemmingsreserve aanwenden om in 2018 de Stichting Vrije Christelijke School Westerlee te voorzien van giften.

##### Kortlopende schulden

	<u>31-12-2017</u>	<u>18-11-2016</u>
	€	€
<b><i>Belastingen en premies sociale verzekeringen</i></b>		
Omzetbelasting	5.446	-
<b><i>Overige schulden en overlopende passiva</i></b>		
Accountants- en advieskosten	5.000	-
Nog te betalen kosten evenementen	635	-
Bankkosten	16	-
	5.651	-

### **Voorstel resultaatverwerking**

De leiding van de vennootschap stelt voor het resultaat de volgende bestemming te geven:

Het resultaat over 18 november 2016 tot en met 31 december 2017 ad € 122.367 wordt geheel toegevoegd aan de bestemmingsreserve.

Vooruitlopend op vaststelling van de jaarrekening door de Algemene Bestuursvergadering is dit reeds verwerkt in de jaarrekening 18 november 2016 tot en met 31 december 2017 van de stichting.

**3.5**

**TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER DE PERIODE 18-11-2016 TOT EN MET 31-12-2017**

	18-11-2016 / 31-12-2017
	€
<b>Netto-omzet</b>	
Evenementen	192.432
Giften	24.792
Sjalen	20.719
Canvassen	10.287
	<u>248.230</u>
<b>Inkoopwaarde van de omzet</b>	
Inkoopwaarde omzet	<u>114.982</u>
<b><i>Inkoopwaarde omzet</i></b>	
Evenementen	77.069
Sjalen	16.941
BTW reisbureau regeling	14.802
Canvassen	6.170
	<u>114.982</u>
<b>Gemiddeld aantal werknemers</b>	
Gedurende het boekjaar had de stichting geen medewerkers in dienst.	
18-11-2016 / 31-12-2017	
Gemiddeld aantal werknemers	<u>Aantal</u> -

18-11-2016 /  
31-12-2017  
€

**Overige bedrijfskosten**

Algemene kosten

10.881

*Algemene kosten*

Accountants- en administratiekosten

9.329

Overige algemene kosten

748

Computerkosten

643

Bankkosten

161

10.881

Maasland, 22 augustus 2018

Stichting Fulcrum Support

A.G. Gilmore  
Voorzitter

L.J. Clarkson  
Vice-voorzitter

R. Adrian  
Penningmeester

D.R. Clarkson  
Bestuurslid

L. Gilmore  
Bestuurslid